



SCHEIDSRECHTERSVERENIGING

Opgericht 14 januari 1924

**“Zwolle en Omstreken”**

Koninklijk goedgekeurd 28 september 1970



## **DRAAIBOEK TECHNISCHE COMMISSIE S.Z.O.**

versie SZO / JL / 16065

d.d. 14 september 2016



# INHOUD

---

<b>Omschrijving</b>	<b>Pagina</b>
<b>Voorpagina “Draaiboek Technische Commissie SZO”</b>	<b>1</b>
<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1. Inleiding</b>	<b>3</b>
<b>2. Algemene afspraken</b>	<b>3</b>
<b>3. Taakomschrijving Technische Commissie</b>	<b>3</b>
<b>4. Activiteiten van de Technische Commissie</b>	<b>3</b>
a. het verzorgen van (centrale) trainingen (5)	3
b. het verzorgen van de conditietest (shuttle-run-test) en spelregeltoets (6)	3
c. het verzorgen van spelregelwedstrijden (7)	3
d. het verzorgen van veld- en zaalvoetbaltoernooien (8)	3
e. het verzorgen van cursusavonden (9)	3
f. het verzorgen van technische weekenden (10)	3
g. het verzorgen van lezingen en forumavonden (11)	3
<b>5. Het verzorgen van (centrale) trainingen</b>	<b>4</b>
<b>6. Het verzorgen van de conditietest (shuttle-run-test) - spelregeltoets</b>	<b>4</b>
<b>7. Het verzorgen van spelregelwedstrijden</b>	<b>5</b>
- Jeugdspelregelwedstrijden	5
- Spelregelwedstrijden voor COVS-teams	7
- Spelregelwedstrijden om de Derk Jan Klein Tijssink Bokaal	8
- Deelname aan “open” spelregelwedstrijden door een team van de SZO	9
<b>8. Het verzorgen van spelregelavonden bij voetbalverenigingen</b>	<b>9</b>
<b>9. Het verzorgen van veld- en zaalvoetbaltoernooien</b>	<b>9</b>
- het IJssel- en Berkeltoernooi (veldvoetbal)	9
- het Jan Willem van Essen zaalvoetbaltoernooi	10
<b>10. Het verzorgen van cursusavonden</b>	<b>10</b>
<b>11. Het verzorgen technische weekenden</b>	<b>10</b>
<b>12. Het verzorgen van lezingen en forumavonden</b>	<b>11</b>
<b>13. Slot</b>	<b>11</b>

## **1. INLEIDING**

Een draaiboek verschaft leden van de vereniging inzicht in de diverse werkzaamheden, die het aanvaarden van een functie binnen het bestuur of binnen een commissie met zich meebrengt. Daarnaast is het een handleiding om er voor te zorgen, dat alle taken en werkzaamheden worden uitgevoerd en alle evenementen ook daadwerkelijk worden georganiseerd.

Voor elke commissie binnen de Scheidsrechtersvereniging Zwolle e.o. (hierna: SZO) geldt, dat zij wordt aangestuurd door het bestuurslid, die de desbetreffende onderdelen c.q. taken in zijn/haar portefeuille heeft. De Technische Commissie (hierna: TC) is ondergebracht bij de functie van Commissaris 1.

De portefeuillehouder van het bestuur treedt bij alle commissievergaderingen als voorzitter op. Daarmee is de lijn tussen commissie en bestuur kort, efficiënt en effectief. De TC kan uit haar midden een voorzitter en secretaris aanwijzen.

Op dit moment is de TC “slapende”. Werkzaamheden worden door het bestuur uitgevoerd.

## **2. ALGEMENE AFSPRAKEN**

De secretaris van de SZO zal de stukken (correspondentie), die betrekking hebben op de Technische Commissie (TC), zo spoedig mogelijk doorzenden naar het bestuurslid, die de TC in zijn of haar portefeuille heeft.

De portefeuillehouder (Commissaris I) zorgt voor aansturing van de TC en belegt bijeenkomsten en vergaderingen, dan wel overlegt op andere wijze met de leden van de TC.

Ieder jaar zal het bestuur van de SZO met een voorstel komen voor data van de te organiseren activiteiten. De TC zal zo spoedig mogelijk aan de secretaris van de SZO doorgeven of de data akkoord zijn.

Daarnaast kan de TC gevraagd en ongevraagd een advies uitbrengen aan het bestuur van de SZO teneinde te komen tot de organisatie van een evenement c.q. clubavond. Het bestuur zal in zo'n geval een besluit moeten nemen om het advies al dan niet over te nemen.

Het Bestuur van de SZO vergadert minimaal 1x per seizoen met de TC. Deze vergadering vindt plaats voorafgaand aan de eerste bestuursvergadering van elk nieuwe seizoen. De secretaris van de SZO zal de Technische Commissie hiervoor via haar voorzitter uitnodigen. Het bestuur en TC dragen agendapunten aan en stemmen deze zo mogelijk op elkaar af.

De correspondentie van de TC wordt in overleg met de portefeuillehouder namens het bestuur verzorgd door de secretaris van de SZO.

## **3. TAAKOMSCHRIJVING TECHNISCHE COMMISSIE**

De Technische Commissie (TC) is een permanente commissie als bedoeld in artikel 23, lid 2, van het Huishoudelijk Reglement van de SZO.

- a. De TC is verantwoordelijk voor de technische zaken binnen de vereniging;
- b. De TC legt verantwoording af aan het bestuur;
- c. De TC handelt overeenkomstig de door het bestuur genomen besluiten;
- d. De TC is vrij in haar handelen, zolang het geboekte resultaat niet of nauwelijks afwijkt van de verwachtingen van het bestuur en hetgeen volgens de Statuten en het Huishoudelijk Reglement verplicht is.

## **4. ACTIVITEITEN VAN DE TECHNISCHE COMMISSIE**

De navolgende activiteiten van de SZO worden ter uitvoering opgedragen aan de TC. In de hierna volgende paragrafen, worden de activiteiten van de TC nader beschreven. Voornoemde activiteiten zijn:

- a. het verzorgen van (centrale) trainingen (5);
- b. het verzorgen van de conditietest (shuttle-run-test) en spelregeltoets (6);
- c. het verzorgen van spelregelwedstrijden (7);
- d. het verzorgen van veld- en zaalvoetbaltoernooien (8);
- e. het verzorgen van cursusavonden (9);
- f. het verzorgen van technische weekenden (10);
- g. het verzorgen van lezingen en forumavonden (11);

## 5. HET VERZORGEN VAN (CENTRALE) TRAININGEN

Een goede geestelijke en fysieke conditie en spelregelkennis zijn de drie belangrijkste pijlers voor een scheidsrechter. Enkele aandachtspunten voor de (centrale) training(en) zijn:

- de (centrale ligging) van de accommodatie;
- de gesteldheid van de accommodatie (kleedkamers – velden – douchegelegenheid);
- de trainer(s), die iets kan (kunnen) overbrengen op een groep;
- het uitdiepen van de spelregels;
- animo/deelname.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het organiseren van (centrale) trainingen. De uitvoering berust bij de TC. Het verdient aanbeveling om de trainingen te laten verzorgen door ervaren en gediplomeerde trainers. Er traint thans een groep in Kampen op Sportpark “De Venen” van de v.v. KHC en er traint een groep in Emmeloord op Sportpark Ervenbos, van de v.v. Flevo Boys. De beide trainingen worden gegeven op de dinsdagavond. De trainers van de trainingsgroepen worden aangesteld door het bestuur. Ook het zoeken naar (eventuele) nieuwe trainers berust bij het bestuur. De TC kan in voorkomende gevallen een advies aan het bestuur uitbrengen.

## 6. HET VERZORGEN VAN DE CONDITIETEST en SPELREGELTOETS

De conditietest werd georganiseerd onder auspiciën van COVS District Oost en COVS Nederland. De spelregeltoets werd georganiseerd onder auspiciën van KNVB District Oost. Aangezien de KNVB de verplichte conditietest en spelregeltoets in 2012 heeft afgeschaft en de themabijeenkomsten heeft ingevoerd, behoort de organisatie van de conditietest of shuttle-run-test ook tot het verleden. De shuttle-run-test werd voor het laatst gehouden op 28 september 2011 bij de v.v. Berkum. Als de conditietest weer wordt ingevoerd, dan ligt het draaiboek dus reeds klaar. De wijze waarop de scheidsrechters hun conditie moesten aantonen, werd altijd vastgesteld door de Hoofdcommissie Scheidsrechterszaken van de KNVB en werd vastgelegd in het vademecum. Voor zowel het veld- als zaalvoetbal gebeurde dit door middel van de shuttle-run-test. De districtsbesturen van de COVS waren verantwoordelijk voor de organisatie van de conditietesten. Zij droegen de organisatie op aan de besturen van enkele COVS-groepen in het desbetreffende district, afhankelijk van het aantal toegewezen testen. Per COVS-district was dat verschillend. In sommige districten verzorgden alle COVS-groepen (scheidsrechtersverenigingen) een conditietest. In sommige andere districten werd de organisatie ieder jaar geruild. In COVS District Oost werden per seizoen 2 x een conditietest gehouden. Aan het begin van het seizoen in de maand september en na de winterstop in februari of maart waren er herkansingen. In COVS District Oost werden per keer ongeveer 6 testen georganiseerd. Bij minstens 1 groep kon de test zowel op het veld als in de zaal worden gelopen. De SZO verzorgde jaarlijks een conditietest voor COVS District Oost. Dit had te maken met de ligging. In het noordelijke gedeelte van COVS District Oost was slechts 1 COVS-groep, nl. de SZO. In het centrale-, oostelijke- en zuidelijke gedeelte van COVS District Oost werd er door de COVS-groepen gerouleerd. Bij de organisatie van de shuttle-run-test komen de volgende aspecten aan de orde.

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a. vaststellen van een geschikte datum  | <b>actie:</b> DB/TC -            |
| b. afstemmen datum met de locatie – in principe Berkum  | <b>actie:</b> DB -               |
| c. vastleggen accommodatie  | <b>actie:</b> DB -               |
| d. bekendmaking datum in clubblad en op website   | <b>actie:</b> DB -               |
| e. EHBO/Rode Kruis benaderen  | <b>actie:</b> DB -               |
| f. KNAU benaderen – Henk van der Worp –   | <b>actie:</b> DB -               |
| g. publicatie in O.M. van KNVB District Oost  | <b>actie:</b> DB -               |
| h. publicatie aanmeldingsformulieren in clubblad, website etc   | <b>actie:</b> DB -               |
| i. indeling van de groepen en maken van startlijsten  | <b>actie:</b> Portefeuillehouder |
| j. uitzetten van de baan met pionnen etc, etc   | <b>actie:</b> TC -               |
| k. ontvangst van genodigden en gasten   | <b>actie:</b> DB/Bestuur         |
| l. startlijsten t.b.v. loopgroepen van en naar de baan  | <b>actie:</b> TC -               |
| m. mededelingen omtrent aanvang spelregeltoets  | <b>actie:</b> TC -               |
| n. bijstand spelregeltoets  | <b>actie:</b> DB -               |
| o. toetsruimte/kleedkamers/baan afbreken pionnen opruimen   | <b>actie:</b> TC -               |
| p. administratie t.b.v. test en toets   | <b>actie:</b> COVS District/SZO  |
| q. attentie voor EHBO en KNAU – eventueel vergoeding  | <b>actie:</b> DB -               |
| r. na afloop uitwisselen gegevens shuttle-run-test en toets door zowel het COVS District Oost, de SZO als de KNVB District Oost | <b>actie:</b> Portefeuillehouder |

**NB:** Er moet altijd een herhalings telefoontje naar de EHBO en KNAU, alsmede een schriftelijke bevestiging.

Voor de administratie van de shuttle-run-test heeft de secretaris van de SZO een geautomatiseerd bestand in Excel ontworpen. De gegevens in dit bestand kunnen ook worden samengevoegd met uitgaande uitnodigingsbrieven of met start- en controlelijsten.

De spelregeltoets is de verantwoordelijkheid van de KNVB. Indien daarom wordt gevraagd, kan de SZO assistentie verlenen. Na afloop werden de resultaten van zowel de conditietest (shuttle-run-test) als de spelregeltoets uitgewisseld door COVS en KNVB.

## **7. HET VERZORGEN VAN SPELREGELWEDSTRIJDEN**

De COVS kent twee verschillende spelregelwedstrijden: de Jeugdspelregelwedstrijden en de Spelregelwedstrijden voor COVS-teams. Voor beide wedstrijden zijn er landelijke reglementen van COVS Nederland. Daarnaast verzorgt de SZO nog een eigen interne spelregelwedstrijd om het Clubkampioenschap van de SZO. Door de geringe animo werd de organisatie van deze wedstrijd geschrapt en werden de wedstrijden in het clubblad opgenomen. Ook daar kwam weinig respons, zodat thans alleen nog spelregelvragen in het clubblad worden opgenomen.

### **JEUGDSPELREGELWEDSTRIJDEN**

Reeds sinds 1974 organiseert de COVS spelregelwedstrijden voor de jeugd van voetbalverenigingen. In de eerste plaats om de jeugd wegwijs te maken in “De regels van het voetbalspel”. In de tweede plaats om de jeugd “warm” te maken voor de hobby van “scheidsrechter”, zodat hij of zij zich later zelf meldt bij de KNVB om een cursus te volgen om scheidsrechter te worden. Het Hoofdbestuur van de COVS houdt er daarbij ook rekening mee, dat deze potentiële scheidsrechters ook potentiële leden zullen zijn van de COVS. Het Verenigingsbestuur COVS Nederland (hoofdbestuur) van de COVS is van mening, dat elke scheidsrechter lid behoort te zijn van de COVS.

Elk District van de COVS heeft een andere werkwijze. De uitgangspunten zijn echter gelijk. Er zijn COVS-groepen, maar ook COVS-districten, die een spelregelcommissie hebben. Deze commissies verzorgen de organisatie van jeugdspelregelwedstrijden bij de COVS-groepen en in het desbetreffende COVS-district. Indien noodzakelijk, afhankelijk van de aanmeldingen voor deze wedstrijden, worden er (meerdere) voorronden gehouden. Vervolgens vindt er een groepsfinale plaats. De winnaars van de groepsfinales plaatsen zich voor de Districtsfinale. De winnaars van de Districten plaatsen zich voor de Landelijke Finale Jeugdspelregelwedstrijden van COVS Nederland. Deze worden door de LCS, onder auspiciën van het VCN, georganiseerd, maar sinds jaar en dag “uitbesteed” aan een COVS-groep. De Scheidsrechtersvereniging Amersfoort e.o. heeft deze spelregelwedstrijden sinds mensenheugenis georganiseerd, waarna zij werd “afgelost” door de Scheidsrechtersvereniging Apeldoorn e.o. (SAO). De SAO heeft de organisatie van het Nederlands Kampioenschap Jeugdspelregelwedstrijden vervolgens tientallen jaren op zich genomen. Sinds die tijd is het NK Jeugdspelregelwedstrijden van de COVS een “begrip”. Vanaf 14 april 2007 tot heden wordt de Landelijke Finale Jeugdspelregelwedstrijden van COVS Nederland georganiseerd door de Deventer Scheidsrechtersvereniging e.o. (DSV) in het Eddy Hillesum Lyceum, locatie De Keurkamp, te Deventer. In 2017 dus voor de tiende keer.

In de bestuursvergadering van 19 november 2008 heeft het bestuur van de SZO besloten om geen Jeugdspelregelwedstrijden meer te organiseren. De secretaris van de SZO heeft een enquête onder alle (91) voetbalverenigingen in het rayon (werkgebied) van de SZO gehouden. Er kwamen 49 reacties binnen, waarvan 34 ontvangstbevestigingen zonder inhoudelijke reacties. De overige 42 verenigingen reageerden dus niet. Er werden 15 inhoudelijke reacties ontvangen waarvan één reactie niet viel te traceren van welke vereniging deze reactie afkomstig was. Deze vereniging had echter ook geen interesse, zodat het resultaat niet bepalend was. Van het restant (14) hadden 10 verenigingen geen interesse. Van de overige 4 hadden er twee wel interesse en zouden dit bespreken met hun respectievelijke jeugdcommissies. Van de overige twee verenigingen deed er één voetbalvereniging (Nieuwleusen) met 1 team mee. Het andere team wilde meedoen en zou actie ondernemen, zodra de datum bekend zou zijn. Voornoemde respons was voor het bestuur van de SZO aanleiding om geen jeugdspelregelwedstrijden meer te organiseren. Voor slechts één of twee teams is het niet rendabel en veel te kostbaar om een dergelijke spelregelavond te organiseren.

De data voor de districtsfinales in de COVS-districten en de landelijke finale van COVS Nederland worden op voordracht van de landelijke commissie LCS door de Jaarlijkse Algemene Vergadering van COVS Nederland vastgesteld. De data voor de voorronden bij de COVS-groepen en de districten worden door elk afzonderlijk district zelf bepaald. De pakketten met spelregelvragen worden door de LCS geleverd. Indien een COVS-groep jeugdspelregelwedstrijden organiseert, zijn dit de volgende taken:

- a. Alle voetbalverenigingen in het rayon van SZO moeten worden “aangeschreven” en worden uitgenodigd om aan de jeugdspelregelwedstrijden deel te nemen. Een afschrift van de uitgaande brief kan bij de secretaris van de SZO worden opgevraagd. Aan de brief is een opgavestrook verbonden die aan de voorzitter van de spelregelcommissie van de SZO of het secretariaat moet worden opgestuurd. Deze brief wordt gestuurd naar alle jeugdsecretarissen van de voetbalverenigingen. In de brief dient ook een inschrijfdatum te worden genoemd, waar binnen de opgave ontvangen dient te zijn, zodat tijdig met de organisatie van deze jeugdspelregelwedstrijden kan worden aangevangen. Het rayon van de SZO kent 91 voetbalverenigingen op de zaterdag en zondag. De adressen van zowel de secretarissen als de jeugdsecretarissen zijn in het adresboek van de KNVB opgenomen.
- b. Nadat de inschrijftermijn (meestal 1 januari) is verstreken bepaalt de spelregelcommissie afhankelijk van het aantal aanmeldingen het aantal te houden voorronden. Over het algemeen wordt de grens bij 6 teams gelegd. Dit heeft te maken met de maximale tijdsduur van de avond, waarop de voorronde(n) plaatsvindt. Dit geschiedt meestal op een vrijdagavond. Indien zich bijvoorbeeld 7 teams hebben aangemeld, dan worden er twee voorronden gehouden. Eén locatie met 3 en één locatie met 4 teams. Er kunnen in principe ook 6 teams deelnemen aan de groepsfinale. In het genoemd voorbeeld kunnen de eerste drie geëindigde teams overgaan naar de groepsfinale. In het geval dat zich 7 teams aanmelden kan men ook besluiten om de groepsfinale in één keer te houden en geen voorronden te organiseren. Gelet echter op de landelijke instructie, dat zulke wedstrijden voor de jeugd nooit langer zouden mogen duren dan 22.00 uur, wordt in de regel afgezien van één groepsfinale en worden toch twee voorronden georganiseerd. Bovendien heeft de jeugd zelf ooit te kennen gegeven, dat zij de voorkeur geven aan voorronden, omdat zij deze ook beschouwen als een training en/of als een “opwarmronde”.
- c. Nadat de spelregelcommissie heeft bepaald dat er voorronden worden gehouden, wordt (worden) de plaats(en) bepaald waar de voorronde(n) wordt (worden) gehouden. In de meeste gevallen wordt als locatie gekozen een kantine van één der deelnemende voetbalverenigingen. In de regel volgt dan de groepsfinale in ons eigen clubhuis, de kantine van de voetbalvereniging waar de SZO op dat moment haar domicilie heeft en/of haar bestuursvergaderingen houdt. Dat is echter geen “must”. Al naar gelang de animo bij de andere groepen in de provincie plaatsen de nummers 1 en/of 2 geëindigde teams zich voor de provinciale finale. Op de BADV van elk District wordt de COVS-groep “aangewezen”, die de organisatie van de provinciale finale op zich neemt. Er was vaak de stelregel dat men de volgorde van het alfabet volgde. Hieruit blijkt, dat een COVS-groep één keer in de vijf jaar de provinciale finale jeugdspelregelwedstrijden dient te organiseren. Voor de organisatie van de Districtsfinale jeugdspelregelwedstrijden gelden weer andere regels. Het districtsbestuur wijst de COVS-groep aan, die de Districtsfinale jeugdspelregelwedstrijden mag organiseren. In dit geval is het dus niet zo dat per definitie één keer in de dertien jaar een Districtsfinale moet worden georganiseerd. Elke COVS-groep kan ook een verzoek doen aan het districtsbestuur van COVS District Oost om de Districtsfinale jeugdspelregelwedstrijden in dat jaar te mogen organiseren. Op de JADV (voorjaar), BADV (najaar) of Voorzittersoverleg van COVS District Oost wordt de organisatie toegewezen.
- d. Nadat de plaats(en) van de voorronde(n) is/zijn bepaald, wordt dit in principe schriftelijk aan de deelnemende voetbalverenigingen medegedeeld. Bij weinig aanmeldingen kan/mag dit ook telefonisch geschieden. Bij meerdere voorronden behoort eigenlijk een loting te worden gehouden om de deelnemende teams in te delen. Hierbij moet zoveel mogelijk worden voorkomen, dat meerdere teams van dezelfde voetbalvereniging in dezelfde “poule” terechtkomen.
- e. Nadat bepaald is of er één dan wel meerdere voorronden zullen worden gehouden, moet de spelregelcommissie de organisatie verder afronden. Afhankelijk van het aantal te houden voorronden moeten voor één of meerdere voorronden juryleden worden benaderd. In elk geval moeten per voorronde 8 personen worden benaderd, t.w.:
  - 5 juryleden, waarvan er één als voorzitter van de jury optreedt;
  - 1 persoon, die het secretariaat voert; bij voorkeur twee, maar verplicht is het niet; bij de provinciale finale en districtsfinale gaat men er echter wel vanuit dat het secretariaat door twee personen wordt gevoerd;
  - 1 vragensteller;
  - 1 tijdwaarnemer, die tevens de nummers van de vragen aan de deelnemers kan uitreiken of bijhouden (afhankelijk van welk systeem men kiest);

Men kan er ook voor kiezen om de deelnemers een nummertje te laten trekken uit een mandje of emmertje. Ook kennen we het systeem van een bord, waarvan nummers kunnen worden gekozen. Nadat het desbetreffende nummer is gekozen wordt deze van het bord gewist, dan wel – indien is gekozen voor bordjes – omgedraaid of verwijderd.

Voor het overige wordt voor de organisatie van de spelregelwedstrijden voor de jeugd van voetbalverenigingen verwezen naar het landelijk reglement jeugdspelregelwedstrijden van COVS Nederland.

Met de Deventer Scheidsrechtersvereniging e.o. (DSV) is de afspraak gemaakt, dat er aan de spelregelwedstrijden om de IJsselcup drie teams van Deventer en drie teams van Zwolle mogen deelnemen. Bij de samenstelling van de jury is de afspraak gemaakt, dat wanneer de wedstrijd in Zwolle wordt gehouden, de jury zal bestaan uit drie personen van de SZO en twee personen van de DSV. Wordt de wedstrijd in Deventer gehouden, dan zal de jury bestaan uit drie personen van de DSV en twee personen van de SZO. Door de afnemende animo voor jeugdspelregelwedstrijden heeft het bestuur in haar bestuursvergadering van 19 november 2008 besloten om af te zien van de organisatie van de jeugdspelregelwedstrijden. De spelregelwedstrijd om de IJsselcup (tussen Deventer en Zwolle) gaat echter wel door, ondanks het feit dat de SZO de Zwolle-bokaal niet heeft gehouden. Bij voldoende deelname worden de Jeugdspelregelwedstrijden om de Zwolle-bokaal wel gehouden en nemen de drie hoogst geëindigde teams deel aan de IJsselcup. Doordat er vanaf 2009 geen animo meer was van de SZO-kant, heeft de DSV de IJsselcup alleen georganiseerd. Indien er weer jeugdspelregelwedstrijden worden gehouden, dient rekening te worden gehouden met de volgende aspecten:

- |   |                       |
|---|-----------------------|
| a. uitnodigen van de voetbalverenigingen                                      | <b>actie door:</b>    |
| b. afhankelijk van de aanmeldingen data vastleggen (eventueel dezelfde avond) | <b>actie:</b> DB/TC - |
| c. afhankelijk van het aantal aanmeldingen bespreken van accommodatie(s)      | <b>actie:</b> TC -    |
| d. juryleden "aanzoeken" en vastleggen (schriftelijk bevestigen)              | <b>actie:</b> TC -    |
| e. bekertjes kopen / graveren   | <b>actie:</b> TC/DB - |
| f. scorebord – standenbord  | <b>actie:</b> TC -    |
| g. attentie spelers   | <b>actie:</b> TC -    |
| h. wisseltrofee   | <b>actie:</b> TC -    |
| i. bestuur, ereleden, leden van verdienste en genodigden uitnodigen           | <b>actie:</b> TC -    |
| j. publiciteit pers   | <b>actie:</b> TC -    |
| k. loting teams   | <b>actie:</b> DB -    |
| l. wedstrijdsecretariaat/ bijhouden standen                                   | <b>actie:</b> TC -    |
| m. clubvlag en wimpel   | <b>actie:</b> TC -    |
| n. zaal aankleden en in gereedheid brengen                                    | <b>actie:</b> DB -    |
| o. ontvangst gasten   | <b>actie:</b> TC -    |
| p. prijsuitreiking / sluiting   | <b>actie:</b> DB -    |
|   | <b>actie:</b> TC/DB - |

Bovenstaande werkzaamheden gelden ook voor de eventueel te organiseren Districts- of Landelijke Finale voor de COVS-teams of Jeugd. Bij landelijke spelregelwedstrijden moet er bij de organisatie altijd een vertegenwoordiger van de Landelijke Commissie Spelregels (LCS) aanwezig zijn.

### **SPELREGELWEDSTRIJDEN VOOR COVS-TEAMS**

De COVS organiseert sedert 1954 spelregelwedstrijden voor haar eigen leden. Deze worden onder auspiciën van het VCN georganiseerd door de LCS. De spelregelwedstrijden worden eerst in de zes Districten van de COVS georganiseerd. De winnaars van de districten plaatsen zich voor de Nederlandse Kampioenschappen van COVS Nederland. De spelregelwedstrijden in de districten worden georganiseerd onder auspiciën van het desbetreffende districtsbestuur. De data van de Districts-finales, welke op hetzelfde tijdstip plaatsvinden, worden op de Jaarlijkse Algemene Vergadering van COVS Nederland vastgesteld. Voor deze Districtsfinale worden meestal nog voorronden gehouden. Als alle 13 COVS-groepen uit COVS District Oost meedoen, dan zullen er twee voorronden moeten worden gehouden. De data van deze voorronden worden op de Districtsvergadering (JADV of BADV) vastgesteld en bekend gemaakt. Per toerbeurt worden de COVS-groepen – in principe op alfabet – aangewezen. Doordat er af en toe een COVS-groep een verzoek doet om ter gelegenheid van één of ander jubileum een spelregelwedstrijd te mogen organiseren, komt hier wel eens een wijziging in. De organisatie komt in grote lijnen overeen met de jeugdspelregelwedstrijden. De voorronden worden altijd op twee verschillende plaatsen gehouden en georganiseerd door twee verschillende COVS-groepen. COVS District Oost organiseert de loting ten behoeve van de poule-indeling voor de beide voorronden. Nadat deze bekend is, dient de organiserende COVS-groep(en) de deelnemende COVS-groepen, die bij hen in de poule zijn ingedeeld, te berichten over de indeling en de plaats waar het zal worden gehouden. De datum was reeds door het districtsbestuur van COVS Oost vastgesteld. De COVS-groep (Scheidsrechtersvereniging) dient een jury te formeren uit deskundigen, die capabel zijn om als jurylid op te treden. Dit zijn meestal oud-scheidsrechters, rapporteurs, commissieleden van de eigen groep of van andere groepen, dan wel COVS-, KNVB- of DCS-bestuurders.

De organisatie wordt vaak verzorgd door de spelregelcommissie, onder toezienend oog van het bestuur, omdat zij uiteindelijk verantwoordelijk is. Deze wedstrijden moeten goed verlopen. De spelregels worden aangeleverd door de LCS (Landelijke Commissie Spelregels) van COVS Nederland. Ze worden via COVS District Oost verstrekt. De gehele leiding van zo'n spelregelwedstrijd is in handen van een districtsbestuurder van COVS District Oost. Meestal wordt per deelnemer een vaantje uitgereikt als herinnering aan de deelname aan de spelregelwedstrijden. Is het een Districtsfinale, dan moet de organiserende COVS-groep ook voor bekens zorgdragen. De wisselbeker wordt beschikbaar gesteld door het districtsbestuur. De winnaar gaat naar de landelijke finale, onder auspiciën van het VCN georganiseerd door een Scheidsrechtersvereniging uit één van de Districten. Hiervoor is een apart schema opgesteld door het Verenigingsbestuur COVS Nederland. De organiserende COVS-groep wordt vaak een jaar van te voren bekend gemaakt op de Jaarlijkse Algemene Vergadering van COVS Nederland. Voor de deelname aan de wedstrijden moeten vier leden van onze vereniging worden benaderd. Drie deelnemers en een reserve. Er moet voor deze wedstrijden wel 1 à 2 keer worden geoefend. Het bestuur of de spelregelcommissie benadert een aantal spelregelkenners van onze vereniging. Helaas heeft de SZO door te weinig animo de laatste jaren niet meer deelgenomen.

### **SPELREGELWEDSTRIJDEN OM DE DERK JAN KLEIN TIJSSINK BOKAAL**

De spelregelwedstrijden voor onze eigen leden zijn genoemd naar een bekende SZO'er, die vroeger een begenadigd spelregelkenner was, de heer Derk Jan Klein Tijssink.

Aangezien de animo voor deze wedstrijden danig terug is gelopen, zijn deze wedstrijden al jaren niet meer gehouden maar vervangen door spelregelwedstrijden in het clubblad. Ook in dit geval was de respons niet erg groot. Dat neemt niet weg, dat het verbreiden van de kennis in spelregels één van de doelstellingen is van de COVS, zodat het gerechtvaardigd is om in het clubblad wel spelregelvragen op te nemen. Gelet op de geringe animo werd hieraan geen wedstrijdaspect meer verbonden. Bij het opnieuw organiseren van deze spelwedstrijden moet in elk geval aan de volgende punten aandacht worden besteed:

- uitnodiging naar alle leden van Scheidsrechtersvereniging Zwolle e.o.;
- aanschaf bekens voor 1<sup>e</sup>, 2<sup>e</sup> en 3<sup>e</sup> prijs;
- wisselbeker wordt beschikbaar gesteld door het bestuur van de SZO;
- aandenken voor elke deelnemer (b.v. vaantje);
- het uitnodigen van de erevoorzitter om de bokaal uit te reiken.

Ik heb deze spelregelwedstrijden jaren achtereen zelf georganiseerd bij een andere COVS-groep. Ook de spelregelvragen zelf gemaakt.

Deze activiteit t.b.v. het clubblad wordt thans verzorgd door de secretaris van de SZO. Aangezien hiervoor weinig animo bestaat, worden er slechts alleen spelregelvragen voor zowel het veld (5) als de zaal (3) opgenomen. De antwoorden worden elders in hetzelfde clubblad geplaatst.

Mochten er reacties komen van de leden, dan zal het bestuur eerst eens moeten onderzoeken of het "nieuw leven inblazen" van deze wedstrijden zin heeft. In elk geval heeft de organisatie voor minder dan 10 leden weinig tot geen zin.

Het bestuur van de SZO heeft in haar bestuursvergadering van 19 november 2008 besloten om voor deze spelregelwedstrijden het onderstaande reglement op te stellen. Indien deze wedstrijden weer worden georganiseerd, dan zijn dit de voorwaarden:

- a. Deelname aan deze spelregelwedstrijd rubriek staat open voor leden en donateurs van de Scheidsrechtersvereniging Zwolle e.o. (SZO);
- b. Aan deze nieuwe wedstrijd in "Scheidsrechterskontakt" wordt de naam "Derk Jan Klein Tijssink Bokaal" toegekend;
- c. Er worden per keer vijf (5) spelregelvragen gesteld op basis van het multiple-choice systeem;
- d. Elk goed antwoord wordt beloond met vijf (5) punten;
- e. De schriftelijke spelregelwedstrijd wordt verdeel over 4 clubbladen, waarbij – "om en om" – 2 x spelregelvragen van het veldvoetbal en 2 x spelregelvragen van het zaalvoetbal zullen worden opgenomen;
- f. De secretaris van de SZO zorgt er voor dat de schriftelijke spelregelvragen tijdig in het clubblad worden geplaatst;
- g. De winnaar van deze schriftelijke spelregelwedstrijd krijgt op de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering de Derk Jan Klein Tijssink wisselbeker uitgereikt. De secretaris zorgt er voor dat de winnaar wordt uitgenodigd voor de Algemene Ledenvergadering. De wisselbeker blijft eigendom van de SZO;
- h. De winnaars van het individuele klassement van zowel het veldvoetbal als het zaalvoetbal ontvangen als attentie een Iris-bon;



- i. Oplossingen van deze spelregelrubriek moeten steeds vóór de gepubliceerde datum in het bezit zijn van de secretaris van de SZO;
- j. De antwoorden van de gestelde vragen en de tussenstand van het klassement, zullen elke keer in het daaropvolgende clubblad worden gepubliceerd;
- k. De organisatie en administratie ligt bij het secretariaat van de SZO.

### **DEELNAME AAN “OPEN” SPELREGELWEDSTRIJDEN DOOR EEN TEAM SZO**

Er zijn Scheidsrechtersverenigingen in COVS District Oost, die “open” spelregelwedstrijden organiseren. De Scheidsrechtersvereniging Apeldoorn e.o. organiseert bijvoorbeeld jaarlijks de spelregelwedstrijden om de Jan Visserbokaal. Als een verzoek om inschrijving voor een dergelijke wedstrijd wordt ontvangen, dan wordt dit verzoek in handen gesteld van de TC. Als tot deelname wordt besloten, dan zorgt de TC voor een representatief team van de SZO. De correspondentie en communicatie lopen via het bestuur van de SZO.

## **8. HET VERZORGEN VAN SPELREGELAVONDEN BIJ VOETBALVERENIGINGEN**

De Scheidsrechtersvereniging Zwolle e.o. verzoekt alle voetbalverenigingen in ons werkgebied (rayon) om een donatie om onze vereniging op die wijze te steunen. De penningmeester van de SZO verzorgt deze verzoeken. In de uitgaande brief wordt “in ruil” voor een donatie een spelregelavond ten behoeve van hun (jeugd-)leden en clubscheidsrechters aangeboden. Het verzorgen van een dergelijke spelregelavond zou ook onderdeel kunnen uitmaken van de taken van de TC.

Tot op heden hebben de voorzitter en secretaris van de SZO deze spelregelavonden bij voetbalverenigingen verzorgd. De secretaris van de SZO heeft power-points gemaakt van de “17 Regels van het Voetbalspel”. Een normale versie en een verkorte versie. Daarnaast is de secretaris van de SZO in het bezit van het spelregelprogramma “Spelen met Regels” van de COVS. Ook zijn er power-points, eigendom van de SZO, beschikbaar voor de jeugd van 8 – 12 jaar en 10 – 14 jaar.

De secretaris van de SZO is in het bezit van **eigen** apparatuur en programmatuur, zoals een **laptop**, **beamer**, **scherm**, **verlengsnoeren** en **cd's** en **dvd's** met o.a. **bewegende beelden** van de Eredivisie (Nederland) en Premier League (Engeland).

Nadat er een spelregelavond bij een voetbalvereniging is georganiseerd, dan wordt aan het (jeugd-)bestuur van deze vereniging een CD overhandigd, die mag worden behouden zodat zij bij een andere gelegenheid de power-points zelf nogmaals kunnen tonen.

Indien een voetbalvereniging een verzoek doet voor een spelregelavond voor de jeugd, senioren of clubscheidsrechters en er is geen donatie aan de SZO overgemaakt, dan wordt deze vereniging door de penningmeester van de SZO een factuur ad. € 50,= gestuurd.

## **9. HET VERZORGEN VAN VELD- EN ZAALVOETBALTOERNOOIEN**

De COVS kent ook twee soorten voetbaltoernooien voor haar eigen leden. De districten organiseren hun eigen Districtstoernooi veld- en zaalvoetbal.

### **IJSSEL- EN BERKELTOERNOOI (veldvoetbal)**

In COVS District Oost wordt het districtstoernooi (het IJssel- en Berkeltoernooi) veldvoetbal onder auspiciën van COVS District Oost georganiseerd door de Scheidsrechtersvereniging Zutphen e.o. Voor de organisatie van de veld- en zaalvoetbaltoernooien, wordt verwezen naar het landelijk reglement van COVS Nederland.

De beide finalisten van elk District van de COVS plaatsen zich voor het Landelijk Kampioenschap Veldvoetbal van COVS Nederland van het daaropvolgende jaar.

Indien een uitnodiging voor het districtstoernooi wordt ontvangen, dient de TC te onderzoeken of er animo onder de SZO-leden is om aan dit veldvoetbaltoernooi deel te nemen. Om deel te kunnen nemen, moeten er **minimaal 13 leden**, exclusief een coach en assistent-scheidsrechter, bereid zijn om mee te doen. Deelnemers moeten lid zijn van de SZO. Bij deelname van de SZO moet de TC vóór aanvang van het toernooi een spelerslijst overleggen met de namen van de SZO-leden, hun geboortedatum en lidnummer. Het toernooi wordt meestal georganiseerd op de **eerste** of **tweede** zaterdag van **juni** en in de meeste gevallen bij de v.v. Voorst. De aanvang van de eerste wedstrijd is omstreeks 10.00 uur.

Wanneer de SZO besluit om niet deel te nemen aan het IJssel- en Berkeltoernooi, dan moet de TC of het bestuur van de SZO zich vroegtijdig (omstreeks 1 mei) afmelden, zodat het inschrijfgeld ad. € 100,= niet is verschuldigd.

## **JAN WILLEM VAN ESSEN ZAALVOETBALTOERNOOI**

Het zaalvoetbaltoernooi om het kampioenschap van COVS District Oost, het zogenoemde Jan Willem van Essen zaalvoetbaltoernooi, wordt reeds sinds 1979 door onze vereniging georganiseerd, zodat er veel ervaring mee is opgedaan. Hiervoor gelden de volgende aandachtspunten:

- De datum is de eerste of tweede zaterdag van januari (afhankelijk van het feit op welke dag de Nieuwjaarsdag valt) en wordt ter kennisname gebracht aan COVS District Oost;
- In oktober worden de COVS-groepen van COVS District Oost geattendeerd op het Jan Willem van Essen zaalvoetbaltoernooi
- De loting van de poule-indeling vindt plaats op het Voorzittersoverleg van COVS Oost in oktober;
- Voor de loting van de poule-indeling heeft de secretaris van de SZO een protocol opgesteld;
- Afhankelijk van het aantal deelnemende COVS-groepen, wordt bepaald of er gekozen wordt voor twee poules van 5 teams of drie poules van 4 teams; een andere constructie is eveneens mogelijk;
- De 13 lid-verenigingen moeten worden uitgenodigd en worden ingelicht omtrent de poule-indeling, plaats en tijdstip;
- De lid-verenigingen van COVS District Oost krijgen tot 1 oktober van het kalenderjaar de gelegenheid om zich af te melden, zodat zij vrijgesteld worden van het betalen van het inschrijfgeld;
- Andere uitnodigingen gaan naar genodigden, zoals het Verenigingsbestuur COVS Nederland, Ereleden en Leden van Verdienste van COVS Nederland uit COVS District Oost, COVS District Oost en eventuele oud-bestuursleden van COVS District Oost, Ere-leden en Leden van Verdienste van de SZO, KNVB District Oost en overige genodigden;
- De datum, plaats en huur zaal vastleggen;
- Opnieuw uitnodigingen versturen naar andere instanties (zie boven \*);
- Lid-verenigingen moeten overeenkomstig het Reglement van COVS District Oost hun inschrijfgeld à € 100,= voldoen 1 maand vóór aanvang van het toernooi aan de organiserende vereniging;
- De deelnemende lid-verenigingen moeten vóór aanvang een lijst met namen overleggen van de deelnemende spelers met hun geboortedatum en lidnummer van de COVS;
- Er moet een eigen voetbalteam (1 doelman, 4 veldspelers, 3 reserves en eventuele reservedoelman) worden geformeerd;
- Aanstelling scheidsrechters uit het zaalvoetbal, die fluiten in de hoogste groep van het zaalvoetbal in het desbetreffende district; de aangestelde scheidsrechters en assistent-scheidsrechters moeten een schriftelijke bevestiging ontvangen dat zij op de aangegeven datum en plaats verwacht worden;
- Het verzorgen van een lunch t.b.v. de deelnemende teams met begeleiding en genodigden;
- De organisatie van een verloting ten behoeve van de deelnemers en toeschouwers; het verzorgen van prijzen (vleeschotels, rollades, taarten, flessen (rode en witte) wijn en de loten etc.;
- Aanschaf bekertjes ten behoeve van de finales (plaatsen 1 tot en met 4);
- De wisselbeker en de Piet de Vos fair play-bokaal worden ter beschikking gesteld door de SZO;
- De winnaar plaatst zich voor het NK Zaalvoetbal van COVS Nederland van het volgend jaar;

De organisatie van het JWvE zaalvoetbaltoernooi kan in één dag in één sporthal, zoals dat de laatste jaren is gebeurd, maar het NK Zaalvoetbal van COVS Nederland moet op één locatie met twee sporthallen worden gehouden, zodat rekening wordt gehouden met de reistijd van de deelnemende COVS-groepen uit alle districten van de COVS. Voor het overige verwijs ik naar het Reglement Zaalvoetbal van COVS Nederland en het Draaiboek Technische Commissie SZO.

## **10. HET VERZORGEN VAN CURSUSAVONDEN**

Indien het bestuur besluit, dat er een cursusavond of soortgelijke activiteit moet worden georganiseerd, dan zal het bestuur de TC verzoeken om uitvoering te geven aan dit besluit. Ook kan het bestuur van de SZO door de KNVB District Oost worden verzocht om de één of andere activiteit te organiseren. In voorkomende gevallen zal het bestuur een dergelijk verzoek ook bespreken met zusterverenigingen van de COVS om eventueel een activiteit gezamenlijk te organiseren.

## **11. HET VERZORGEN VAN TECHNISCHE WEEKENDEN**

Indien het bestuur besluit, dat er een technisch weekend of een soortgelijke activiteit moet worden georganiseerd, dan zal het bestuur de TC verzoeken om uitvoering te geven aan dit besluit. Ook kan het bestuur van de SZO door de KNVB District Oost worden verzocht om de één of andere activiteit te organiseren. In voorkomende gevallen zal het bestuur een dergelijk verzoek ook onder de aandacht brengen bij de zusterverenigingen van de COVS om eventueel een activiteit gezamenlijk te (kunnen) organiseren.

## **12. HET VERZORGEN VAN LEZINGEN EN FORUMAVONDEN**

Indien het bestuur besluit, dat er een lezing of een forumavond of soortgelijke activiteit zou moeten worden georganiseerd, dan zal het bestuur de TC verzoeken om uitvoering te geven aan dit besluit.

## **13. SLOT**

Het bestuur hoopt dat dit draaiboek een bijdrage zal leveren aan het functioneren van de Technische Commissie (TC) van de Scheidsrechtersvereniging Zwolle e.o. (SZO).

Het draaiboek pretendeert niet 100 % volledig te zijn. In overleg met het bestuur zou ook voor een andere werkwijze kunnen worden gekozen, mits het uiteindelijke resultaat niet of nauwelijks afwijkt van de verwachtingen van het bestuur en hetgeen volgens de Statuten en het Huishoudelijk Reglement verplicht is.

Aldus vastgesteld in de bestuursvergadering van de Scheidsrechtersvereniging Zwolle e.o. (SZO) van 14 september 2016 te Kampen.

### **Secretariaat SZO:**

Jan Lahuis

Isadora Duncanweg 33

1326 SL ALMERE

Tel.: 036 – 8 44 38 23

Mobiel: 06 – 51 83 59 41

E-mail: [janlahuis52@gmail.com](mailto:janlahuis52@gmail.com) of [zwolle@covs.nl](mailto:zwolle@covs.nl)